

直 営 施 設 指 定 宿 泊 施 設

宿 泊 利 用 助 成 券

| | |
|-----------|--------|
| ※ 施設記入欄 ※ | |
| 合 請 | 白 円 |
| 記載例 | |

一般財団法人新潟県教職員互助会

| | | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| ① 会員氏名 職員コード | 福利 花子 000000 | ② 所属名 所属コード | 〇〇市立▲▲小学校 000000 | |
| ③ 利用年月日 | 令和 4 年 3 月 1 日 ~ 令和 4 年 3 月 2 日 | ④ 宿泊数 | 1 泊 | |
| ⑤ 助成施設 (レ点を入れてください。) | 利用助成額 1会員につき (家族利用含む) | 助成回数上限 1会員につき (家族利用含む) | | |
| 直営 <input checked="" type="checkbox"/> アトリウム長岡 | 2,500円/泊 | 1年度 24泊まで | | |
| 指定 <input type="checkbox"/> アートホテル上越 | 2,000円/泊 | ※ 各指定宿泊施設の合計で 1年度 24泊まで | | |
| 指定 <input type="checkbox"/> タカダステーションホテル | | | | |
| 指定 <input type="checkbox"/> 高田ターミナルホテル | | | | |
| ⑥ 利用者名 | ⑦ 会員との続柄 (レ点を入れてください。) | | | |
| | 本 人 | 配 偶 者 | 会 員 の 被 扶 養 者 | 配 偶 者 の 被 扶 養 者 である子 |
| 福利 花子 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 福利 草太 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

※ 指定宿泊施設を利用する場合は、下欄の所属長証明が必要です。

| | | | | | | | |
|---|---|-----|------------|--------|----------|--------|--------------|
| (所属長証明欄) 上記の者について、利用条件に該当していることを証明します。 | | | | | | | |
| <利用条件> (1) 新潟県教職員互助会員であること (2) 宿泊料の支給を受けた公務出張による利用ではないこと | | | | | | | |
| 令和 4 年 2 月 25 日 | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">所属名</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">〇〇市立▲▲▲小学校</td> </tr> <tr> <td>所属長職氏名</td> <td style="text-align: center;">校長 新潟 太郎</td> </tr> <tr> <td>所属 TEL</td> <td style="text-align: center;">000-000-0000</td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 10px;">職印</div> </div> | 所属名 | 〇〇市立▲▲▲小学校 | 所属長職氏名 | 校長 新潟 太郎 | 所属 TEL | 000-000-0000 |
| 所属名 | 〇〇市立▲▲▲小学校 | | | | | | |
| 所属長職氏名 | 校長 新潟 太郎 | | | | | | |
| 所属 TEL | 000-000-0000 | | | | | | |

【助成券を利用する際の注意事項】

- 1 太線枠内 (①~⑦) について記入願います。
- 2 指定宿泊施設を利用する場合は、所属長の証明を受けてください。(押印が必要)
助成対象者は、会員及び家族(配偶者、会員の被扶養者(2親等以内の血族・姻族)、配偶者の被扶養者※となっている子)です。なお、被扶養者は健康保険証上の被扶養者を指します。
- 3 次の場合は助成対象外です。
 - (1) 宿泊料の支給を受けた公務出張の場合
 - (2) 事前に支払済の場合
 - (3) 精算額(他の割引等を適用する場合は、適用後の精算額)が助成額を下回る場合
- 4 宿泊予約及び利用時は、次の点に留意してください。
 - (1) 【電話予約】
 - ・宿泊施設に対し、当会の宿泊利用助成を受けたい旨、申し出てください。
 - 【インターネット予約】
 - <共通事項>
 - ・支払方法は、現地決済としてください。
 - <アトリウム長岡(直営施設)>
 - ・楽天トラベルから予約してください。
 - ・【新潟県教職員互助会員様専用】プランを選択してください。
 - ・お客様のお名前の欄に学校名を追加して入力してください。
 - <指定宿泊施設>
 - ・各施設の公式サイトから予約してください。
 - ・要望やその他など、自由記入の欄に「互助会宿泊助成利用」と記入してください。
ただし、アートホテル上越については記入不要です。
 - (2) 利用当日に本券を持参し、チェックイン時にフロントへ提出願います。
 - (3) 料金精算時に助成額を差し引いた額を宿泊施設にお支払いください。